



COMUNE DI CASTELLUCCHIO
Prov. di Mantova

SERVIZIO SEGRETERIA

Prot. n°

DECRETO DI ATTRIBUZIONE FUNZIONI DIRIGENZIALI
EX ART. 109, COMMA 2, D. LGS N. 267/2000.

IL SINDACO

OGGETTO: Integrazione Decreto del Sindaco prot.7104 del 26/07/2022

PREMESSO che con Decreto del Sindaco prot.7104 del 26/07/2022 si provvedeva:

- 1)Di nominare dal 26/07/2022 al 25/07/2025 Responsabile del Servizio finanziario, la dott.ssa Bassi Marisa, attribuendo alla stessa le funzioni di cui all'art. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000 nonché tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi.
- 2)Di assegnare l'indennità di posizione nell'importo che verrà determinato in esito alla pesatura effettuata dal nucleo.
- 3)Di comunicare il presente atto agli interessati

e che per mero errore materiale non si specificavano i servizi come di seguito elencati:

- Servizio Finanziario e Segreteria (comprendente i seguenti uffici: finanziario, tributi, segreteria e attività produttive)
- Gestione del Personale (incardinato nel Servizio Finanziario)

RITENUTO, quindi di integrare il proprio provvedimento con l'elencazione corretta dei servizi assegnati

PRESO ATTO che con deliberazione G.C. n. 88 del 10/09/2019 si è provveduto alla riorganizzazione della struttura dell'Ente prevedendo n. 3 servizi:

- Servizio finanziario e segreteria (comprendente i seguenti uffici: finanziario, tributi, segreteria e attività produttive)
- Servizio tecnico, vigilanza e alla persona (comprendente i seguenti uffici: tecnico, polizia locale, scolastico, culturale e sociale)
- Servizi demografici

VISTO l'art. 17 comma 3 del CCNL Funzioni locali del 21 maggio 2019 che così dispone "In deroga a quanto previsto dall'art. 13, comma 2, nei comuni privi di posizioni dirigenziali, la cui dotazione organica preveda posti di categoria D, ove tuttavia non siano in servizio dipendenti di categoria D oppure nei casi in cui, pure essendo in servizio dipendenti inquadrati in tale categoria, non sia possibile attribuire agli stessi un incarico ad interim di posizione organizzativa per la carenza delle competenze professionali a tal fine richieste, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali, è possibile, in via eccezionale e temporanea, conferire l'incarico di posizione organizzativa anche a personale della categoria C, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali."

DATO ATTO che nel nostro Ente i dipendenti inquadrati in categoria D non dispongono delle competenze professionali per garantire il corretto funzionamento del servizio finanziario e segreteria;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale Prot. n.2086/2022 con il quale si incardina la gestione del personale nel Servizio Finanziario

RITENUTO, di conseguenza, di nominare la dipendente dott.ssa Bassi Marisa, cat.C1, Responsabile del Servizio Finanziario e Segreteria e Gestione del Personale in ossequio ai disposti dei vigenti contratti collettivi di lavoro dei dipendenti degli enti locali, nonché degli artt. 107 e 109 d.lgs. 267/2000 e s.m.i. avendo la stessa maturato le competenze tecniche, specialistiche e professionali necessarie;

DECRETA

Di integrare il proprio provvedimento n.7104 del 26/07/2022 come di seguito:

- 1)Di nominare dal 26/07/2022 al 25/07/2025 Responsabile del Servizio Finanziario e Segreteria (comprendente i seguenti uffici: finanziario, tributi, segreteria e attività produttive) e Gestione del Personale (incardinato nel Servizio Finanziario), la dott.ssa Bassi Marisa, attribuendo alla stessa le funzioni di cui all'art. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000 nonché tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi.
- 2)Di assegnare l'indennità di posizione nell'importo che verrà determinato in esito alla pesatura effettuata dal nucleo.
- 3)Di comunicare il presente atto agli interessati.

Castellucchio, 12 agosto 2022



IL SINDACO
Ing. Romano Monicelli

Per ricevuta in data _____